

УТВЕРЖДЕНО
приказом МАОУ Лицей №2
от 28 августа 2020 г. № 228

Введено в действие с
01 сентября 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Лицей № 2» г. Балаково Саратовской области.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей №2» г. Балаково Саратовской области (далее – Лицей) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 13.07.2015) «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- «Трудовым кодексом Российской Федерации» от 30.12.2001 № 197-ФЗ (с изменениями)
- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Уставом МАОУ Лицей №2

и регламентирует деятельность органа самоуправления Лицея – Педагогического совета.

1.2. Основные понятия – *педагогический совет*.

Педагогический совет является коллегиальным органом самоуправления и функционирует в целях реализации законного права работников Лицея на участие в управлении Лицеом, а также в целях рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов, вопросов развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов, изучения и распространения передового педагогического опыта. Педагогический совет формируется сроком на 1 учебный год.

1.3. Целью данного положения является разъяснение принципов и особенностей организации работы Педагогического совета Лицея.

1.4. Настоящее положение является локальным актом Лицея, регламентирующим деятельность органа самоуправления Лицея – Педагогического совета.

1.5. Настоящее положение рекомендуется к утверждению педагогическим советом Лицея, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, и утверждается приказом директора Лицея.

2. Задачи и содержание работы Педагогического совета

2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива Лицея на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме образовательного учреждения;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся (воспитанников),

освоивших образовательные программы, соответствующие лицензии Лицея.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

— обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;

— заслушивает информацию и отчеты педагогических работников Лицея, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательного учреждения, об охране труда, здоровья и жизни учащихся и другие вопросы образовательной деятельности учреждения;

— организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

— принимает решение о проведении в данном календарном году промежуточной аттестации, определяет формы, устанавливает сроки ее проведения;

— принимает решение о допуске учащихся к промежуточной аттестации;

— принимает решение о допуске учащихся к итоговой аттестации на основании Положения о государственной (итоговой) аттестации выпускников государственных муниципальных общеобразовательных учреждений,

— принимает решение о переводе учащегося в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также (по согласованию с родителями (законными представителями) учащегося) о его оставлении на повторное обучение в том же классе или продолжении обучения в форме семейного образования;

— принимает решение о выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении учащихся за успехи в обучении грамотам и/или медалями;

— обсуждает годовой календарный учебный график;

— утверждает учебный план на учебный год;

— утверждает план учебно-воспитательной работы на учебный год;

— утверждает характеристики педагогических работников, представляемых к отраслевым и государственным наградам;

— рекомендует к утверждению локальные нормативные акты Лицея;

— решает другие вопросы, отнесенные к его компетенции.

3. Права и ответственность Педагогического совета

3.1. Педагогический совет имеет право:

— создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;

— принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

— рассматривать и рекомендовать к утверждению положения (локальные акты) в соответствии с компетенцией.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

— выполнение плана работы;

— соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;

— принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. Организация деятельности Педагогического совета

4.1. В состав Педагогического совета входят: директор Лицея, его заместители, педагогические работники, в том числе освобождённые классные руководители,

библиотекарь, педагоги-психологи, социальный педагог, вожатые.

4.2. В необходимых случаях на заседания Педагогического совета Лицея могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Лицеом по вопросам образования, родители учащихся и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.3. В случае введения ограничительных мероприятий, связанных с распространением новой коронавирусной инфекции, которые установлены на федеральном уровне, уровне субъектов Российской Федерации, либо непосредственно в организации, педагогический совет проводится в удаленном интерактивном режиме (видеоконференция и другие способы, позволяющие установить аудиовизуальный интерактивный контакт участников педагогического совета). Дистанционный режим проведения заседаний Педагогического совета не должен препятствовать соблюдению принципов коллегиальности, открытости и гласности.

4.4. Председателем педагогического совета является директор Лицея.

4.5. Секретарь педагогического совета назначается приказом директора Лицея сроком на один год.

4.6. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Лицея.

4.7. Педагогический совет созывается директором по мере необходимости, но не реже 4 раз в год. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников Лицея.

4.8. Заседание Педагогического совета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников Лицея.

4.9. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета. Процедура голосования определяется Педагогическим советом Лицея. Решение, принятое в пределах компетенции Педагогического совета и не противоречащее законодательству Российской Федерации, является обязательным.

4.10. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор Лицея и ответственные лица, указанные в решении. Решения Педагогического совета реализуются приказами и (или) распоряжениями директора Лицея. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.11. Директор Лицея в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя образовательного учреждения, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5. Документация Педагогического совета

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, Решение педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

5.2. Протоколы о переводе учащихся в следующий класс, о выпуске оформляются списочным составом и утверждаются приказом директора Лицея.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.4. Книга протоколов Педагогического совета школы входит в его номенклатуру дел, хранится в учреждении постоянно и передается по акту.

5.5. Книга протоколов Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью Лицея.

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета МАОУ Лицей №2
Протокол № 13 от «28» августа 2020 г.